**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Кадетская школа – интернат №2им. Х.С.Депуева»**

 **Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи КБР**

 Утверждено

 Приказ №\_\_\_\_ ОД от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г

 Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Эристаев А.М.

**План**

**работы со слабоуспевающими обучающимися**

**на 2022-2023 учебный год**

 С.Бабугент

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/ п**  | **Мероприятия**  | **Сроки**  | **Форма выхода**  | **Ответственные**  |
| **Организационные мероприятия**  |  |
| 1.  | Составление списка слабоуспевающих обучающихся по классам на 2022 – 2023 учебный год. Составление плана работы со слабоуспевающими обучающимися  | Сентябрь  | Список План работы  | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог  |
| 2  | Выявление детей из неблагополучных семей  | Постоянно  | Списки  | Классные руководители  |
| 3.  | Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся, находящихся под опекой и попечительством  | Еженедельно  | Отчѐты кл. рук. , воспитателей | классные руководители Зам.директора по УВР  |
| 4  | Собеседование с родителями обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи  | Постоянно  | Регистрация бесед в журнале  | Учителя, классные руководители, воспитатели |
| 5  | Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и в ОДН  | В течение года  | Справка (октябрь)  | Координатор, учителя, классные руководители  |
| 6  | Проведение совещаний с учителями-предметниками, кл. руководителем по подготовке к ГИА-2023, работе со слабоуспевающими обучающимися 9х и 11 классов.  | Октябрь 2022г.- апрель 2023г  | Методические рекомендации  | Руководители ШМО  |
| 7  | Организация консультаций психолога с родителями и учителями- предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися  | В течение года  | Справка (декабрь)  | Педагог-психолог  |
| 8  | Разработка методических рекомендаций для педагогов по работе со слабоуспевающими обучающимися  | Ноябрь 2022 г.  | Методические рекомендации  | Педагог –психолог Руководители ШМО  |
| 9  | Диагностика педагогических затруднений и запросов учителей при подготовке к ГИА -2021  | Сентябрь 2022г.- февраль 2023г  | Карта педагогических затруднений  | Зам. директора по УВР  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | учителей  |  |
| 10  | Отчет учителей- предметников, имеющих неуспевающих учащихся, об индивидуальной работе с ними  | 1 раз в четверть  | Отчеты  | Зам. директора по УВР Учителя-предметники  |
| **Работа с педагогами**  |
| 1  | Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-предметников ОУ  | Сентябрь  | Устные рекомендации  | Зам. директора по УР Руководители ШМО  |
| 2.  | Обсуждение на школьных семинарах по предметам вопроса: «Эффективные формы, методы, приемы по работе со слабоуспевающими обучающимися»  | В течение года  | Протоколы ШМО  | Руководители ШМО  |
| 3  | Консультации для педагогов: - планирование уроков с учетом подготовки к ГИА; * оформление предметных уголков по подготовке к ГИА;
* использование оборудования при подготовке к ГИА;
* проблемные вопросы учебного предмета
 | В течение учебного года  | Устные рекомендации оформление уголков  | Классные руководители  |
| 4  | Осуществление контроля за успеваемостью обучающихся, связь с учителями – предметниками и родителями через дневник, ЭЖ и индивидуальные беседы  | В течение года  | Отчеты классных руководителей  | Классные руководители  |
|  |  |  |  |  |
| **Работа с обучающимися**  |
| 1  | Диагностика слабоуспевающего учащегося (отслеживание достижений обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся)  | В течение года  | Корректировка плана работы  | Учителя- предметники  |
| 2  | Отработка неусвоенных тем на уроках, дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях  | В течение года  | график консультаций дополнительных занятий  | Учителя- предметники  |
| 3  | Предоставление информации об учащихся, не посещающих консультации по предметам  | В течение года  | Отчет о посещаемости  | Учителя-предметники  |
| 4  | Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти  | В течение года  | Журнал фиксации бесед  | Зам. директора по УВР  |
| 5  | Проведение мониторинга посещаемости обучающимися занятий в школе  | В течение года  | Результаты мониторинга  | Классные руководители, воспитатели Зам. директора по УВР  |
| **Работа с родителями**  |
| 1  | Беседы с родителями обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четверти  | В течение года  | Лист ознакомления  | Зам. директора по УВР Социальный педагог Кл. руководитель, воспитатели |
| 2  | Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих обучающихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными отметками за тренировочно- диагностические и административные контрольные работы | В течение учебного года  | Информирование родителей  | Учителя-предметники, воспитатели, кл. рук |
| 3  | Подготовка информационных стендов в КШИ №2по подготовке ГИА-2023 | В течение учебного года  | Информационные стенды  | Зам. дир по УВР Кл рук |
| 4  | Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих обучающихся 9,11 классов  | В течение учебного года  | Планы  | Кл. руководитель, воспитатель, психолог  |
| **Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися**  |  |  |
| 1  | Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими учащимися  | Ноябрь 2022г- май 2023г  | Справки (октябрь, декабрь, февраль, май)  | Зам. директора по УВР  |
| 2  | Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающихся  | февраль -апрель  | Собеседование с учителями- предметниками  | Зам. директора по УВР  |
| 3  | Взаимодействие всех участников образовательной деятельности (классного руководителя, педагога –предметника, родителей, педагога- психолога) при работе со слабоуспевающими обучающимися  | В течение года  | Собеседование  | Зам. директора по УВР  |
| 4  | Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения  | В течение года  | справка (март)  | Зам. директора по УВР, ВР педагог-психолог  |
| 5  | Анализ качества, уровня обученности, успеваемости по классам, параллелям, учебным предметам  | По итогам четверти  | Справка  | Зам. директора по УВР  |