

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №2 ИМ.Х.С.ДЕПУЕВА»

Согласовано
Председатель ПК: ГБОУ
«КШИ с.в. Баругент» Ж.М. Бозиева
Протокол № от 10.05.2021г.



Утверждено
Директор
Приказ № от 10.05.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ В ГБОУ «КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №2 ИМ.Х.С.ДЕПУЕВА» МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР

Принято решением педсовета
Протокол № 5 от 18.05.2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ГБОУ «Кадетская школа-интернат №2 им.Х.С.Депуева» (далее – КШИ №2).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3, 13 ч.3 ст.28, п.3 ч.2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования образовательная организация:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет

прогнозы изменений в объектах самообследования;

- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. ПОРЯДОК САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию в КШИ №2;
- организация и проведение самообследования в КШИ №2;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании Педагогического совета и утверждение отчета директором КШИ №2.

3.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются КШИ №2 самостоятельно.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

4.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

4.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых школой услуг.

4.4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственного за проведение самообследования и подготовку отчета.

4.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители структурных подразделений, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

5.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации

5.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

**Показатели
деятельности Учреждения,
подлежащей самообследованию**

I. Общие сведения об общеобразовательном учреждении.

1. Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом:

2. Юридический адрес:

2.1. почтовый индекс _____ **4.2. область:** _____ **4.3. район**

населенный пункт: _____ **4.4. улица:** _____ **4.5.**

дом/корпус: _____ **телефон:** _____

3. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса):

4. Адрес сайта ОУ

5. Все реализуемые общеобразовательные программы с указанием уровня и направленности (выделить программы, заявленные на государственную аккредитацию):

№ п/п	Образовательная программа		
	Уровень	Направленность (наименование ОП)	Вид (основная, дополнительная)

6. Учредитель:

II. Руководители общеобразовательного учреждения

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образовани е по диплomu (указать специально сть)	Стаж		Кв. категория	
					адм ин	педа г.	адм ин.	педа г.
1.	Директор							
2.	Зам. директора							
3.								
4.								
5.								

III. Нормативно-правовое обеспечение

1. Устав учреждения:

дата регистрации: _____

2. Изменения и дополнения Устава учреждения:

дата регистрации: _____ ГРН _____

3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия _____ № _____
 дата регистрации _____ ОГРН _____

4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия _____ № _____ дата регистрации _____

ИНН _____

5. Свидетельство о землепользовании:

Серия _____ № _____ дата регистрации _____

6. Акт о приемке собственности в оперативное управление:

название документа _____ дата _____

7. Договор с учредителем:

учредитель (учредители) _____

дата подписания _____

8. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

серия _____ № _____ регистрационный № _____ дата выдачи _____

срок действия _____

9. Свидетельство о государственной аккредитации:

серия _____ № _____ регистрационный № _____ дата выдачи _____

срок действия _____

10. Образовательная программа общеобразовательного учреждения:

принята (кем) _____ дата и № протокола _____

утверждена приказом директора ОУ, дата и № приказа _____

Среднего общего

2. Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный руководитель, воспитатель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое количество специалистов	Стаж работы в должности
1.				
2.				

3. Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

Учебный предмет	Кол-во штатных единиц	Фактическое количество учителей	Кол-во педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету	Кол-во педагогов, прошедших КПК за последние 3 года	Кол-во молодых специалистов	Кол-во пенсионеров	Вакансия

4. Данные об учителях, реализующих общеобразовательные программы различного уровня и направленности:

№	Фамилия, имя, отчество	Уровень и направленность ОП	Предметы, класс	Образование и специальность по диплому, когда и где получил	Наличие ученых или почетных званий	Квалификационная категория (разряд)	Курсы повышения квалификации, переподготовки (где, когда, тема)
1							
2							

VI. Содержание образовательного процесса

1. Реализуемые общеобразовательные программы:

1.1. Общеобразовательная программа основного общего образования

Характеристика учебных программ:

Предметы в соответствии с учебным планом	Класс	Название программы (наименование, автор, год издания)	Уровень учебной программы (базовый, углубленный, коррекционный)	Вид учебной программы (типовая, скорректированная, модифицированная, авторская, экспериментальная, рабочая учебная программа), кем рекомендована / допущена	Учебники, пособия для обучающихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (указать год утверждения перечня)
1)						
2)						

1.2. Общеобразовательная программа среднего общего образования:

Характеристика учебных программ:

Предметы в соответствии с учебным планом	Класс	Название программы (наименование, автор, год издания)	Уровень учебной программы (базовый, углубленный, коррекционный)	Вид учебной программы (типовая, скорректированная, модифицированная, авторская, экспериментальная, рабочая учебная программа), кем рекомендована / допущена	Учебники, пособия для обучающихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (указать год утверждения перечня)
1)						
2)						

VII. Результативность образовательного процесса

Основное общее образование

1. Итоги обучения выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей		
	___/___ уч. год	___/___ уч. год	___/___ уч. год

	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года						
Количество выпускников на конец учебного года						
Из них:						
допущено к государственной (итоговой) аттестации						
не допущено к государственной (итоговой) аттестации						
закончили 9 классов						
получили аттестат об основном общем образовании с отличием						
награждены похвальной грамотой						
закончили на "4" и "5"						
оставлено на повторное обучение по результатам государственной (итоговой) аттестации						
оставлено на повторное обучение по причине болезни						
закончили школу со справкой						
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения основного общего образования						

2. Качество подготовки выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования по предметам за год, предшествующий самообследованию:

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок		Результаты государственной (итоговой) аттестации с (ОГЭ)		Качество подготовки выпускников по результатам итоговых оценок	
			Успешность (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успешность (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успешность (%)	Кач-во обуч-ти (%)
20__								
20__								
		Средн. значен						

3. Распределение выпускников, завершивших обучение по общеобразовательной программе основного общего образования:

Год выпуска	Кол-во выпускников 9 класса	Кол-во выпускников, продолживших образование					Трудоустройство	
		10 кл.	СПО	СПО	всего	%	всего	%
___/___ уч.год								
___/___ уч.год								
___/___ уч.год								

4. Информация о выполнении учебных программ и освоении обязательного минимума содержания основного общего образования за полный курс обучения в 6-9 классах по общеобразовательной программе:

Все предметы учебного плана	Количественное выполнение учебных программ			Качественное выполнение учебных программ и освоение обязательного минимума в соответствии с требованиями ФГОС			
	План (кол-во часов)	Факт (кол-во часов)	%	Выполнение разделов, тем, модулей программы (% выполнения)	Выполнение практической части программы (% выполнения)	Соответствие содержания изученного материала требованиям ФГОС (минимума) (полное/неполное)	Наличие неизученных разделов, тем, модулей (указать каких)
6 класс 20 / 20							
1.							
2.							
...							
Среднее значение за учебный год:							
7 класс 20 / 20							
1.							
2.							
...							
Среднее значение за учебный год:							
8 класс 20 / 20							
1.							
2.							
...							
Среднее значение за учебный год:							
9 класс 20 / 20							
1.							
2.							
...							

Среднее значение за учебный год:							
Среднее значение по завершению реализации ОП							

VIII. Воспитательная деятельность общеобразовательного учреждения

Цели и задачи

1. Общие сведения о наличии работников, отвечающих за организацию воспитательной деятельности:

Занимаемая должность	Кол-во	Образование			Повышение квалификации по направлению деятельности (когда, где, название курсов)		
		Высшее	Среднее проф.	Среднее общее	Высшая категория	I категория	Без категории
Классный руководитель							
Воспитатель							
Социальный педагог							
Педагог-психолог							

2. Материально-техническое и методическое обеспечение воспитательной деятельности ОУ:

Направления воспитательной работы (указать информацию по тем направлениям, которые реализуются в ОУ)	Оснащенность системы воспитательной работы					Кол-во мероприятий, проведенных ОУ выше школьного за 3 года (указать название)
	Наличие помещений	Оборудование, технические средства (указать)	Разработанные программы, подпрограммы (наименование, утверждение)	Методические пособия, методическая литература (указать)	Методическая копилка, материалы мероприятий (указать)	
Гражданско-патриотическое						
Духовно-нравственное						
Профориентационное трудовое						
Культурно-массовое						
Художественно-эстетическое						

спортивно-оздоровительное / здоровьесберегающее						
Научно-исследовательское						
Формирование традиций, традиционная народная культура						
Другое						

3. Сведения о реализации приоритетных направлений воспитательной деятельности ОУ:

Приоритетное направление	Цели и задачи	Срок реализации	Эффективность

4. Сведения о количестве проведенных общешкольных мероприятий с обучающимися по направлениям развития личности в системе воспитательной деятельности ОУ (за предшествующий самообследованию год):

Ступень образования	Год	Направления развития личности					
		Социально-нравственное		Общеинтеллектуальное		Общекультурное	
		план	факт	план	факт	план	факт
II	/ уч.год						
III	/ уч.год						

5. Научно-исследовательская работа обучающихся за последние три года:

6. Организация внеурочной деятельности (за предыдущий учебный год)

Наименование занятия (кружок, секция, студия, др.)	ФИО педагога	Класс	Количество обучающихся		% от общего кол-ва обучающихся
			всего	занимающихся	
Всего по ОУ:					

7. Сведения о занятости обучающихся во внеурочной деятельности:

Показатели участия детей во внеурочной деятельности	__/_ уч.год		__/_ уч.год		__/_ уч.год	
	Количество участников	% от общего числа обуч-ся	Количество участников	% от общего числа обуч-ся	Количество участников	% от общего числа обуч-ся
Занятия в предметных кружках: в школе вне школы						

Получение дополнительных образовательных услуг: в школе вне школы						
Занятия в спортивных секциях: в школе вне школы						
Участие в детских и юношеских объединениях: в школе вне школы						
Наличие детей, подростков не участвующих во внеурочной, внешкольной деятельности, системе дополнительного образования						

8. Сведения об обучающихся асоциального поведения:

Степень образования	Год	обуч-ся, находящиеся в группе риска, состоящие на учете в ОУ	обуч-ся, состоящие на учете в КДН (%)	обуч-ся, состоящие на учете нарколога (%)	Направлены в специальные ОУ для детей с девиантным поведением (%)	Исключены из ОУ за грубые и неоднократные нарушения Устава (%)	Осуждены за правонарушения (%)
II	/ уч.год / уч.год / уч.год						
III	/ уч.год / уч.год / уч.год						

IX. Обеспечение условий безопасности участников образовательного процесса в общеобразовательном учреждении

№	Показатели условий обеспечения безопасности участников образовательного процесса в ОУ	Содержание показателя		
		___/___уч.г од	___/___уч.год	___/___уч.год
1.	Количество случаев травматизма обучающихся во время пребывания в школе			
2.	Количество случаев пищевых отравлений обучающихся в школьных столовых			
3.	Количество чрезвычайных ситуаций (пожар, нарушение систем обеспечения в школе)			
4.	Количество вынесенных предписаний со			

	стороны органов противопожарной безопасности, органов Роспотребнадзора, инспекции по охране труда (указать конкретно)			
5.	Доступность медицинской помощи в ОУ (наличие медицинского кабинета, оборудования, медицинских работников в соответствии с установленными штатами)			
6.	Знакомство обучающихся с правилами техники безопасности			

XI. Достижения обучающихся

1. Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за три предыдущих года:

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	/ уч.год		/ уч.год		/ уч.год	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Обучающиеся - участники							
Обучающиеся - победители							

2. Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам с углубленным изучением отдельных предметов в фестивалях, смотрах, конкурсах за три предыдущих года:

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	/ уч.год		/ уч.год		/ уч.год	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Обучающиеся - участники							
Обучающиеся - победители							

Обучающиеся - победители							
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--

3. Сведения об участии обучающихся в предметных олимпиадах за три предыдущих года:

Уровень предметных олимпиад	Учебный год					
	/		/		/	
	место	предмет	место	предмет	место	предмет
муниципальный						
региональный						
федеральный						

4. Сведения о грантах, полученных учреждением, педагогами, обучающимися:

- 1) _____
- 2) _____

3)

XII. Условия для организации образовательного процесса.

1. Тип здания (зданий): типовой проект, приспособленное, иное

2. Количество учебных кабинетов: _____
их общая площадь: _____

3. Предельная численность обучающихся в течение года: _____

4. Фактическая численность обучающихся в течение года: _____

5. Количество учебных кабинетов: _____

6. Наличие библиотеки: _____

6.1. книжный фонд: _____

6.2. обеспеченность учебного процесса учебниками:

№	Предмет	% обеспеченности учебникам и обучающихся	% обеспеченности учебниками обучающихся через библиотеку школы	Обеспеченность предмета УМК (полностью, в основном, частично, не обеспечены)	Недостаточно учебников в соответствии с требованиями федерального перечня (указать количество, класс)
1					
2					
3					
	Итого по ОУ				

7. Наличие спортивного зала:

8. Наличие спортивной площадки:

9. Наличие актового зала:

10. Наличие помещений для кружковых занятий (указать)

11. Количество мастерских:

12. Наличие учебного хозяйства:

13. Наличие столовой: _____

-число посадочных мест: _____

14. Технические средства обеспечения образовательного процесса:

1. Компьютерные классы и комплексы:

Описание компьютерного класса или комплекса (специализация серверов, рабочих станций)	Где установлены компьютеры (кабинет информатики, предметные классы, библиотека, администрация и пр.)	Общее кол-во персональных компьютеров	Кол-во обучающихся на одну единицу компьютерной техники	Кол-во обучающихся на одну единицу компьютерной техники с выходом в Интернет

2. Дополнительное оборудование (в т.ч. ТСО):

№	Наименование	Характеристики	Производитель	Количество

Руководитель ОУ _____

(подпись руководителя)

(Фамилия, имя, отчество)

3)

XII. Условия для организации образовательного процесса.

1. Тип здания (зданий): типовой проект, приспособленное, иное

2. Количество учебных кабинетов: _____
их общая площадь: _____

3. Предельная численность обучающихся в течение года: _____

4. Фактическая численность обучающихся в течение года: _____

5. Количество учебных кабинетов: _____

6. Наличие библиотеки: _____

6.1. книжный фонд: _____

6.2. обеспеченность учебного процесса учебниками: _____

№	Предмет	% обеспеченности учебникам и обучающихся	% обеспеченности учебниками обучающихся через библиотеку школы	Обеспеченность предмета УМК (полностью, в основном, частично, не обеспечены)	Недостаточно учебников в соответствии с требованиями федерального перечня (указать количество, класс)
1					
2					
3					
Итого по ОУ					

7. Наличие спортивного зала: _____

8. Наличие спортивной площадки: _____

9. Наличие актового зала: _____

10. Наличие помещений для кружковых занятий (указать) _____

11. Количество мастерских: _____

12. Наличие учебного хозяйства: _____

13. Наличие столовой: _____

-число посадочных мест: _____

14. Технические средства обеспечения образовательного процесса:

1. Компьютерные классы и комплексы:

Описание компьютерного класса или комплекса (специализация серверов, рабочих станций)	Где установлены компьютеры (кабинет информатики, предметные классы, библиотека, администрация и пр.)	Общее кол-во персональных компьютеров	Кол-во обучающихся на одну единицу компьютерной техники	Кол-во обучающихся на одну единицу компьютерной техники с выходом в Интернет

2. Дополнительное оборудование (в т.ч. ТСО):

№	Наименование	Характеристики	Производитель	Количество

Руководитель ОУ _____

(подпись руководителя)

(Фамилия, имя, отчество)