МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Согласовано Утверждаю

Протокол № \_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. Приказ № \_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

Председатель ПК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бозиева Ж.М. И. о. директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М. Эристаев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

 с.п.Бабугент

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
БЕЗНАДЗОРНОСТИИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ
ГКОУ «КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №2»**

 **МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР**

 Принято решением педсовета

Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г

1. Общие положения
**1.** Принципы деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних**:** Деятельность Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних основывается на принципах:
- законности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
**2.**Законодательство**:** Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона КБР «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Совет создается в школе с целью руководства системой охраны прав детей, защиты интересов учащихся, коррекционной и профилактической работы. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в
ГКОУ КШИ № 2.
**3.** Основные задачи и функции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**:**
1) Организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона
«Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних», Закона КБР «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
2) содействие несовершеннолетним в реализации и защите прав и законных интересов;
З) организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних;
4) принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
5) выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
6) участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
7) в своей деятельности по организации и проведении профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.
9) проведение переговоров, бесед с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.
10) планирование и организация иных мероприятий и взаимодействия, направленного на предупреждение асоциального поведения обучающихся.
11) организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).
**4.** Состав и обеспечение деятельности Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних**:**
4.1. Состав Совета формируется директором школы и утверждается приказом.
4.2. Совет состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета могут быть заместители директора,классные руководители, педагоги, социальный педагог, психологи, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
4.3. Численность состава Совета составляет от 5 до 12 представителей. Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава определяются администрацией школы. Председатель Совета (заместители Председателя) и секретарь назначается директором школы.
**5.** Организация работы Совета
5.1. Председатель Совета:
- организует работу Совета;
- составляет (примерный) план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
- Определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- Председательствует на заседаниях Совета;
- Подписывает протоколы заседаний Совета.
5.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.
5.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.
5.4. Секретарь Совета:
- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку
материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня
Совета, обеспечивает их необходимым справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.
5.5. Члены Совета:
- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения прав,
профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
(представляют примерные планы работы);
- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.
- члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
**6.** Основные направления деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**:**
1) регулярно информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;
2) разрабатывает и вносит в соответствующие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и правонарушений;
3) принимает решение о направлении представления на несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями;
4) вносят предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;
5) рассматривает вопросы, связанные с проблемами в успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины
6) получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органов здравоохранения. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающихся на внутришкольный учет, учет в ОДН и КДН.
7) в установленном законом порядке организуют контроль, обследование и проверки условий воспитания, обучения, содержания и применения труданесовершеннолетних;
8) направляет представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе обучающегося несовершеннолетнего, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования; об исключении обучающегося несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования, из образовательного учреждения;
2. Компетенция Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних
1. Права и обязанности Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних имеет право:
1) приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
2) письменно предупреждать, а также ставить перед соответствующими
органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;
3)выносить решения о постановке или снятии с внутришкольного учета, а также ходатайствует о постановке или снятии с учета в ОДН, КДН.

**III.** Порядок рассмотрения вопросов Советом по профилактике правонарушений несовершеннолетних
**1.** Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних**:**
1) по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей),
2) по собственной инициативе;
3) по представлению классного руководителя, психолога,
**2.** Подготовка заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних**:**
Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:
В процессе предварительного изучения материалов определяется:
1) круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
2) необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения
3) целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.
4) несовершеннолетний, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.
**3.** Порядок проведения заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних**:**
1.Заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних проводятся по мере необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава. Председательствует на заседании председатель (по его поручению заместитель председателя или член комиссии).
2. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей)
3. На заседание Совета приглашаются классные руководители, педагоги.
4. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания
председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.
**4.** Порядок вынесения и содержание решения Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних**:**
1. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей). Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.
**5.** Протокол Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних
Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:
1) дата и место заседания Совета
2) наименование и состав Совета

3) содержание рассматриваемых вопросов;
4) фамилия, имя, класс и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
5) сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
6) объяснения участвующих в заседании лиц;
7) содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
8) сведения об оглашении вынесенного решения.
9) заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается на заседании председателем и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.