

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 2 ИМ.Х.С.ДЕПУЕВА»

Согласовано _____
Председатель ПК _____ Ж.М. Бозиева
Протокол № _____ от _____ 2021г.

Утверждаю _____
Директор _____ А.М. Эрестаев
Приказ № _____ от _____ 2021г.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ КАДЕТОВ
В ГБОУ «КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №2
ИМ.Х.С.ДЕПУЕВА» МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР

Согласовано с родительским комитетом
Председатель _____ М.Х. Тутова

Рассмотрено на заседании ученического
самоуправления
Руководитель УС _____ Н.С. Мокаева

Принято решением педсовета
Протокол № 5 от 18.05 2021г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Обучение в кадетской школе-интернате №2 им.Х.С.Депуева осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», «Конституцией РФ», Конвенцией о правах ребёнка. Главная цель обучения и воспитания направлена на подготовку воспитанников к будущей службе Отечеству на военном и гражданском поприще.
- 1.2. Обучающиеся в кадетской школе-интернате №2 делятся на взвода (учебные классы) по 30 воспитанника в каждом. Руководство кадетами взвода вверяется воспитателю взвода (командиру взвода), в его отсутствие эти обязанности выполняет дежурный воспитатель взвода. Воспитатели взвода работают под общим руководством заместителя директора по военно-патриотическому воспитанию (командира роты) и директора КШИ №2. Прямыми начальниками для воспитателей, являются все заместители директора КШИ №2
- 1.3. Каждый взвод делится на два отделения по 15 кадет. Из числа кадет на каждое отделение назначается командир отделения, на взвод командир взвода, заместитель командира взвода, из числа воспитателей.
- 1.4. Приказом директора КШИ №2 им.Х.С.Депуева на основании решения кадетской аттестационной комиссии КШИ №2 в сроки, установленные «Положением о присвоении кадетских званий в КШИ №2 им.Х.С.Депуева» командирам отделений присваиваются кадетские звания «вице-сержант», «вице-младший сержант»
- 1.5. По завершению обучения в КШИ №2 выпускники получают аттестат об окончании среднего общего образования.
- 1.6. Зачисленные в КШИ №2 кадеты в торжественной обстановке принимают торжественную клятву кадета и обязуются с честью нести высокое звание кадета:
«Мы, вступая в ряды российских кадет перед лицом своих товарищей, родителей, наставников, педагогов торжественно клянёмся:
С честью и достоинством нести звание Кадета. Клянемся! Соблюдать Конституцию и законы Российского государства, устав и требования положения кадетской школы. Клянемся! Свято блюсти честь свою и высокое звание кадета, Клянемся! Быть образцом в учебе и в поведении, Клянемся! Быть честным и верным товарищем, Клянемся! Воспитывать в себе лучшие человеческие качества, Клянемся! Жить, учиться, творить, работать во славу Великой России. Во славу родной Кабардино-Балкарии, Клянемся! Клянемся! Клянемся!»
- 1.7. Воспитательский состав имеет установленную форму. При обращении к ним употребляется слово «товарищ». Например «Товарищ воспитатель», «Товарищ майор»; аналогично обращаются и к кадету, например: «Товарищ кадет». Вежливой формой обращения в КШИ №2 являются «Товарищ директор», «Товарищ преподаватель».
- 1.8. По внутренней службе КШИ №2 старший по должности является старшим по отношению к младшему или его начальником, по аналогии с требованиями Устава внутренней службы Вооруженных сил (ВС) РФ. Воинское приветствие в кадетской школе-интернате устанавливается согласно Строевого Устава ВС РФ.

2. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА КШИ №2 ИМ.Х.С.ДЕПУЕВА

2.1. Правила внутреннего порядка КШИ №2 являются обязательными для кадет, воспитателей, преподавательского состава, всех сотрудников школы. Они утверждаются директором кадетской школы-интерната на основании существующего законодательства, Устава ГБОУ «КШИ №2 им.Х.С.Депуева»

2.2. Общее построение роты и развод на занятия производится ежедневно. За построение отвечает дежурный воспитатель и заместители командиров взводов. Ход занятий регламентируется расписанием, утверждённым директором КШИ №2 и контролируется заместителями директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. Занятия (учебный день) заканчиваются подведением итогов. Подведения итогов успеваемости, состояния дисциплины несение службы в нарядах проводятся, в отделении ежедневно; во взводах еженедельно по пятницам; в ротах ежемесячно; в КШИ №2 – по итогам каждой учебной четверти.

2.4. При подведении итогов в КШИ №2 определяется лучшее отделение кадет. Лучшему отделению вручается переходящий вымпел (кубок). По итогам соревнований на звание «Лучшее отделение КШИ №2» отделение-победитель награждается призами, поездками в культурные учреждения. В случае появления в данных отделениях проступков, порочащих честь и достоинство КШИ №2 вымпел (кубок) из отделения изымается.

3. ОБЯЗАННОСТИ КАДЕТОВ ГБОУ «КШИ №2 ИМ.Х.С.ДЕПУЕВА»

3.1. Кадеты КШИ №2 обязаны:

- строго соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, законы и Устав школы, правила внутреннего распорядка, Кодекс чести кадета;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком;
- развивать в себе чувство гражданской ответственности и патриотизма, любви к Отечеству, сознание общественного и воинского долга, формирования интереса к профессии;
- уважать честь и достоинство кадет, сотрудников КШИ №2, дорожить честью школы, славой и традициями;
- выполнять правило дисциплины, требования гигиены и охраны труда, соблюдать правила пожарной безопасности, бережно относиться к имуществу школы;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, регулярно заниматься спортом;
- быть всегда опрятно и аккуратно одетым, строго соблюдать правила ношения кадетской формы;
- быть вежливым, выдержанным, вести себя скромно и с достоинством, быть внимательным и уважительным к родителям (законным представителям), к сотрудникам КШИ №2;

- выполнять требования начальников по служебному положению, а так же требования преподавателей и сотрудников КШИ №2;
- не допускать самому и удерживать товарищей от не достойных поступков;
- активно участвовать в общественной и спортивной жизни кадетской школы-интерната.

3.2. Кадетам КШИ №2 запрещается

- употреблять спиртные напитки, наркотические вещества, курить, самовольно отлучаться из кадетской школы-интерната;
- оскорблять товарищей, сотрудников КШИ №2 выражать неуважительное отношение к старшим, нарушать правила ношения форменной одежды;
- не посещать, опаздывать на уроки без уважительной причины;
- нарушать внутренний распорядок дня, настоящие Правила;
- кричать (орать и т.п.), сквернословить, применять физическое воздействие к другим кадетам по любым причинам («в шкафу...» и т.п.);
- нарушать правила поведения в увольнении и в отпуске, нарушать общественный порядок, участвовать в противоправных действиях и иных делах, позорящих честь кадета и честь кадетской школы №2.

3.3. За нарушение данных и других правил кадет привлекается к дисциплинарной ответственности, вплоть до отчисления из КШИ №2

3.4. Требования личной гигиены.

3.4.1. Кадет должен:

- Встав утром, сделать зарядку, убрать постель, вычистить одежду, обувь, умыться лицо, шею, руки, выполоскать рот, почистить зубы, причесаться.
- Ходить еженедельно в баню, менять нательное и постельное бельё не менее одного раза в неделю
- Ноги содержать в чистоте, мыть их каждый вечер и всякий раз после занятий спортом; ногти на руках и ногах своевременно стричь.
- Иметь короткую и аккуратную причёску, иметь всегда при себе расческу, систематически расчёсывать волосы.
- Бельё не занашивать, сырого белья или носков не надевать, сушить бельё только в специальном помещении (сушилке), своевременно убирать на место.
- Одежду носить бережно, чинить её своевременно, крючки и пуговицы должны быть надёжно и крепко пришиты, обувь всегда должна быть починена и почищена.
- Иметь недельный запас подшивочного материала (подворотничков) и менять (подшивать) белый подворотничок не менее 2-х раз в неделю, из них один раз обязательно после бани.
- Подушки и постель кадет обязан заправлять сам, проветривать их ежедневно во время физической зарядки и вытряхивать (выколачивать) их не реже одного раза в неделю.

- Под матрасом и подушкой не держать никаких вещей; регулярно наводить порядок в прикроватной тумбочке.

3.5. Вступая в ряды кадет КШИ №2, каждый кадет торжественно обещает выполнять настоящие Правила и созданные на основе их «Заветы кадетов»:

- быть верным России;
- любить кадетскую школу;
- проявлять интерес к делам семьи и учреждения, переживать их радости и невзгоды;
- учиться полному самообслуживанию;
- отлично выполнять задания старших, уважать их;
- правильно реагировать на замечания, стараться исправить допущенные ошибки;
- быть внимательным на уроках;
- проявлять старательность в выполнении заданий учителей;
- быть трудолюбивым, разумно относиться к успехам и неудачам в учении;
- проявлять чувство ответственности за свою работу;
- бережно относиться к имуществу кадетской школы;
- правильно вести себя на переменах;
- быть вежливым, послушным, выполнять правила этикета;
- быть активным в совместной деятельности с друзьями, стараться поделиться своими радостями и огорчениями с товарищами;
- бескорыстно помогать товарищам, не подводить их;
- соблюдать меры безопасности, правила дорожного движения;
- сохранять природу;
- соблюдать чистоту и порядок в общественных местах, в транспорте, на улице;
- быть опрятным и бережным в отношении одежды и обуви;
- соблюдать личную гигиену, выполнять распорядок дня;
- быть самокритичным в оценке своего поведения;
- быть правдивым и честным, не обманывать своих товарищей, учителей, воспитателей.

4. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ (НАКАЗАНИЯ):

4.1. Дисциплина есть строгое и точное соблюдение всеми кадетами порядка и правил, установленных законами, настоящими правилами, уставом КШИ №2 и приказами директора.

4.2. Дисциплина основывается на основании каждым кадетом своего долга и личной ответственности за выполнение правил поведения, поддержание внутреннего порядка. Основным методом воспитания у кадетов высокой дисциплинированности является убеждение. Однако убеждение не исключает применение мер принуждения.

4.3. Дисциплина обязывает каждого кадета:

- быть верным клятве кадета, строго соблюдать Конституцию, законы Российской Федерации;

- выполнять обязанности кадета, успешно и добросовестно изучать специальные и общеобразовательные предметы, беречь государственное имущество;
- поддерживать определённые правила взаимоотношений между кадетами, крепить кадетское братство и товарищество;
- оказывать уважение старшим и друг другу, соблюдать правила кадетского приветствия и кадетской вежливости;
- с достоинством вести себя в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан.

4.4. Высокая кадетская дисциплина достигается:

- воспитанием у каждого кадета высоких морально - психологических качеств и сознательного повиновения командирам и начальникам;
- личной ответственностью каждого кадета за выполнение своих обязанностей и требований Устава КШИ №2;
- поддержанием в КШИ №2 внутреннего порядка, строгим соблюдением распорядка дня всеми кадетами;
- четкой организацией общеобразовательного процесса и кружковой работы с полным охватом её личного состава;
- повседневной требовательностью педагогического коллектива, командиров (начальников) и контролем за их исполнительностью, уважением личного достоинства кадета и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива;
- создание в КШИ №2 необходимых бытовых условий.

4.5. За состояние дисциплины в КШИ №2 отвечает заместитель директора по военно-патриотическому воспитанию, воспитатели, которые должны постоянно поддерживать высокую дисциплину, требовать от кадет её соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых.

4.6. Дисциплинарные проступки

4.6.1. Проступки против установленных правил и порядка:

- опоздание в строй;
- нарушение дисциплины строя, дисциплины уроков;
- ослушание, невыполнение требований воспитателя
- нарушением формы одежды;
- нарушение правил поведения в КШИ №2;
- курение;
- принесение в школу и использование в ходе учебно-воспитательного процесса отвлекающих (лишних) предметов и вещей, грубость и дерзость в отношении с товарищами, старшими;
- самоуправство.

4.6.2. Проступки против чести и нравственности:

- сквернословие;
- непристойные выражения;
- клевета на учащихся против товарищей, так и наставников;
- ложное товарищество (фальшивое показание);
- порча других вещей и предметов;
- воровство;
- игра в карты и вообще игра с денежным интересом (азартные игры);
- употребление алкогольных и наркотических веществ.

4.6.3. За нарушение дисциплины кадет лично несёт дисциплинарную ответственность.

4.6.4. Виды взысканий, применяемых к кадетам:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- неодобрительный отзыв родителям по месту жительства;
- лишения прав участия в общих играх и развлечениях;
- лишение очередного увольнения;
- понижение в кадетском звании на одну ступень;
- снижение (отстранение) в должности зам. командира взвода, командира отделения;
- предупреждение о несоответствии звания кадета и возможности отчисления из КШИ №2;
- лишение кадетского звания; отчисление из кадетской школы-интерната.

4.6.5. Поощрения, применяемые к кадетам

- снятие ранее наложенного взыскания;
- благодарность;
- объявление внеочередного увольнения из расположения КШИ №2;
- благодарственное письмо родителям;
- похвальный лист за отличные успехи в учёбе и дисциплине;
- предоставление возможности поездки на торжества, экскурсии, празднования, представления (для кадет одного отделения, взвода);
- награждение ценными подарками, денежной премией, грамотой;
- фотография у развернутого знамени КШИ №2;
- присвоение кадетского звания на одну ступень выше занимаемой должности и досрочное присвоение очередного звания.

5. ПРАВА КОМАНДИРОВ (НАЧАЛЬНИКОВ) ПО ПРИМЕНЕНИЮ ПООЩРЕНИЙ И ДИСЦИПЛИНИРОВАННЫХ ВЗЫСКАНИЙ.

5.1. Права командиров (начальников) по применению поощрений к кадетам.

Командир взвода имеет право:

- снимать ранее положенные им дисциплинарные взыскания;
- объявить благодарность;

- ходатайствовать о поощрении кадет правами вышестоящих командиров и начальников.

5.2. Заместитель командира роты (заместитель директора по ВПВ) имеет право:

- снимать ранее наложенные им (и подчиненным ему) дисциплинарные взыскания;
- объявить благодарность;
- объявить внеочередное увольнение;
- ходатайствовать о поощрении кадет правами вышестоящих руководителей.

5.3. Командир роты (директор ГБОУ «КШИ №2 им.Х.С.Депуева») имеет право:

- снимать ранее положенные дисциплинарные взыскания;
- объявить благодарность;
- объявить внеочередное увольнение;
- готовить и высылать родителям (законным представителям) благодарственное письмо;
- наградить похвальным листом «За отличные успехи в учебе»;
- награждать грамотами, ценными подарками или деньгами;
- награждать личной фотографией кадета, строго у развёрнутого знамени кадетской школы;
- предоставлять возможность поездки на торжества, экскурсии, празднования, представления (для кадет одного отделения, взвода).

5.4. Права командиров (начальников) налагать дисциплинарные взыскания кадет

5.4.1. Командир взвода, зам. командира взвода имеет право:

- объявлять замечание;
- объявлять выговор;
- объявлять строгий выговор.

5.4.2. Зам. директора по ВПР:

- объявить замечание, выговор, строгий выговор;
- лишить кадета очередного увольнения;
- лишить права участия в общих играх и развлечениях;
- предупредить кадета о его несоответствии званию кадет и возможности отчисления из КШИ №2.

5.4.3. Командир роты (директор ГБОУ «КШИ №2 им.Х.С.Депуева») имеет право:

- объявить замечание, выговор, строгий выговор;
- выслать по месту жительства родителей (законных представителей) неодобрительный отзыв;
- лишить права участия в общих играх и развлечениях;
- лишить очередного увольнения из расположения кадетской школы-интерната;
- предупредить кадета о его несоответствии званию кадет и возможности отчисления из КШИ №2;
- понизить в кадетском звании на одну ступень;
- лишить кадетского звания;
- снять с должности зам. директора взвода, командира отделения;

➤ отчислить из КШИ №2, согласно установленных правил.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УЧЕБНЫХ И ДРУГИХ МЕРОПРИЯТИЯХ.

6.1. Учебные занятия. Самоподготовка.

6.1.1. За выполнение правил поведения и внутренний порядок в классе (во вводе) отвечает зам. командира взвода и дежурный по взводу.

6.1.2. По окончании занятий дежурный по взводу проводит уборку класса и сдает его преподавателю, дежурному воспитателю.

6.1.3. Кадеты хранят учебники, тетради, школьно - письменные, чертёжные и художественные принадлежности в постоянно установленных местах. Все указанные предметы должны иметь хороший внешний вид, учебники следует обёртывать.

6.1.4. На столе в классах устанавливается следующий порядок:

- все учебники нужные для занятий, складываются аккуратно в одну стопку на левой стороне, тетради рядом;
- между учебниками и тетрадями укладываются ручки, карандаши, линейки, циркуль, и иные школьно - письменные принадлежности. Остальные учебники и тетради, а также художественная литература хранится в шкафах.
- в каждом классе государственные символы Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, Клятва кадетов и кодекс чести

6.1.5. Когда преподаватель входит в класс, дежурный подаёт команду «Смирно!». По команде «Смирно!» - кадеты встают, выходят из-за столов и принимают строевую стойку. Дежурный убедившись, что команда выполнена, поворачивается лицом к вошедшему и докладывает, например: - «Товарищ преподаватель, 2-й взвод к занятиям по физике готов. Дежурный по классу кадет Петров». Преподаватель, приняв рапорт, чётко поворачивается к учащимся и говорит: «Здравствуйте, товарищи кадеты!». Кадеты отвечают: «Здравия желаем, товарищ преподаватель». Затем преподаватель подаёт команду: «Вольно! Садитесь!». Дежурный дублирует команду, после чего взвод (учебная группа) садится, и начинается занятие. Он же представляет расход взвода, написанный на листочке до начала занятий на учебный день.

6.1.6. Факультативные занятия, спортивные секции и кружки по интересам обязательны для кадетов. На этих занятиях действуют те же правила, что и на обычных уроках.

6.2. Мероприятия в актовом зале и подобных помещениях.

6.2.1. При проведении мероприятий в актовом зале и подобных помещениях других учреждений (если они посещаются в организованном порядке) кадеты прибывают туда под командованием командира взвода, но не позднее, чем за 10 - 15 минут до начала мероприятия (в театры, концертные залы - как указано в билетах) и занимают места в помещении без суеты и шума. После начала мероприятия вход в зал и выход из него не допускается.

6.2.3. По окончании мероприятий кадеты остаются на своих местах, дожидаются выхода преподавателей, гостей, старших, а затем по команде командира взвода выходят спокойно, без шума из помещения и строятся повзводно.

6.3. Кадетам запрещается:

- приходить на мероприятия одетым не по указанной форме;
- приносить с собой книги и иные печатные издания, игры, еды, радиосредства, иные посторонние предметы;
- некорректно вести себя: громко разговаривать, свистеть, стучать ногами, выкрикивать и т.д.
- во время игр, состязаний со сверстниками быть осторожным и предусмотрительным, чтобы не нанести травму другим и себе самому;
- неукоснительно соблюдать правило техники безопасности на занятиях в школе, в кружках и спортивных секциях, при проведении хозяйственных работ, внеклассных и внешкольных мероприятий, а так же правила пожарной безопасности;
- беспрекословно, немедленно и точно выполнить требования руководителей, касающиеся безопасности труда

6.4. На встречах, проводимых для кадетов или с приглашением гостей кадеты должны соблюдать следующие правила:

- встречать и приветствовать гостей;
- показывать пример безупречного поведения;
- быть учтивым с гостями, вежливо приглашать дам (девушек) к танцу и учтиво провожая их на место по окончании танца, не отказывать даме, если она первой пригласила кадета на танец;
- при проведении игр, конкурсов и т.д. активно в них участвовать, не допуская грубости;
- своё отношение к мероприятиям можно выразить аплодисментами, без выкриков (кроме «браво»), топота и свиста;
- не разрешается без особого распоряжения присутствовать на мероприятии кадетам тех классов, которые в этих мероприятиях не участвуют.

7. Техника безопасности.

7.1. При проведении любых занятий, походов, учений, тренировок и т.д. воспитатель, командир неукоснительно следует правилам техники безопасности, подробно, под роспись, инструктируя кадетов.

7.2. В соответствии с системой стандартов обязанности труда ГОСТ 12.0.004.-90 со всеми обучающимися в КШИ Командир роты (директор ГБОУ «КШИ №2 им.Х.С.Депуева») имеет право:

- проводятся инструктажи по безопасности труда:
- вводный инструктаж в начале учебного года по предметам повышенной опасности (физике, химии, биологии, информатике, физкультуре, ОБЖ), при занятиях в кружках и спортивных секциях;
- первоначальный инструктаж на рабочем месте перед выполнением новых видов работ, перед изучением каждого вида раздела учебного предмета

повышенной опасности, при занятиях в кружках и спортивных секциях, при проведении внешкольных и внеклассовых мероприятий;

- внеклассный инструктаж на рабочем месте при нарушении кадетами требований безопасности труда, которые могут и привести к травме, аварии, пожару, отравлению;
- целевой инструктаж при проведении экскурсий, походов, слётов, спортивных соревнований, при перевозке обучающихся авто – или другим видом транспорта, при организации общественно – полезного производственного труда.

7.3. Проведение с кадетами вводного, первичного на рабочем месте, повторного и внепланового инструктажей фиксируется в классном журнале по соответствующему учебному предмету, с обучающимися занимающимися в кружках и спорт секциях – в рабочем журнале руководителя, целевого – в журнале инструктажа обучающихся по технике безопасности при организации общественно – полезного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

- Кадет обязан - быть внимательным и осторожным при передвижении по территории учреждения во время неблагоприятных погодных условий (низкие отрицательные температуры, скользкий снег, гололёд и т.п.);
- во время игр, состязаний со сверстниками быть осторожным и предусмотрительным, чтобы не нанести травму другим и себе самому;
- неукоснительно соблюдать правила техники безопасности на занятиях в школе, в кружках и спортивных секциях, при проведении хозяйственных работ , внеклассных и внешкольных мероприятий, а также правила пожарной безопасности;
- беспрекословно, немедленно и точно выполнять требования руководителей, касающиеся безопасности труда.

7.4. Начальники (старшие) несут полную ответственность за жизнь кадетов и делают всё для обеспечения выполнения этих требований.

8. ПОРЯДОК ВЫХОДА (ВОЗВРАЩЕНИЯ) КАДЕТА ЗА ПРЕДЕЛЫ КШИ №2.

8.1. Кадеты имеют удостоверение личности, которое предъявляется представителям власти, имеющим право на проверку документов.

8.2. Кадетам предоставляются увольнение из распоряжения КШИ №2. в выходные дни, если они соответствуют общим требованиям, предъявленным к воспитанникам школы.

8.3. В назначенное время дежурный воспитатель строит в указанном месте кадет, проверяет их внешний вид, инструктирует о порядке поведения в увольнении. После этого увольняемые следуют в увольнение.

8.4. По возвращении из увольнения кадет докладывает о прибытии дежурному воспитателю, при этом он обязан предъявить к осмотру содержимое имеющейся сумки (пакета). По особому требованию воспитателя содержимое карманов одежды на предмет незаконных вложений (спиртные напитки, табачные изделия и т.п.).

8.5. При обнаружении таковых предметов дежурный воспитатель в составе комиссии

(не менее 2-х ЗКВ или командир отделений и 2-х кадет) обязан изъять данные предметы и составить Акт изъятия, который прикладывается к рапорту о происшествии на имя директора КШИ №2.

8.6. В случае прибытия кадета из увольнения в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения дежурный воспитатель обязан изолировать данного кадета от коллектива в отдельное помещение. Эти действия также должны производиться в составе комиссии с составлением Акта и рапорта.

8.7. В случае неявки из увольнения, отпуска по причине болезни или других причин, кадет обязан поставить в известность воспитателя взвода или дежурного воспитателя.

9. ПРИЕМ ПИЩИ.

9.1. Медицинский работник снимает пробу пищи и делает отметку в книге контроля за приготовлением пищи, даёт разрешение на выдачу пищи.

9.2. В установленное расписанием дня время дежурный воспитатель строит взвод, проверяет наличие кадет и их внешний вид. В столовой он наблюдает за приемом пищи и соблюдением порядка в столовой.

9.3. Кадеты прибывают в столовую в чистой одежде и обуви. Заходить в столовую в грязной одежде и обуви, спецодежде, в головных уборах, в бушлатах запрещается.

9.4. В столовую кадеты входят спокойно, без шума и суеты приходят к закреплённым за ними столам и после команды «Садитесь! Приятного аппетита!» начинают есть.

9.5. Старшие столов или дежурные по столу следят за порядком и чистой во время приёма пищи, за выполнением правил этикета кадетами за столом, организуя сбор посуды по окончании приёма пищи.

9.6. В столовой кадет должен:

никогда не брать пищу до команды;

- есть не торопясь, тихо, аккуратно, не пачкая стол и одежду;
- хлеб есть небольшими кусочками, не крошить его;
- умело и грамотно пользоваться столовыми приборами;
- при необходимости просить товарища передать с другого конца стола хлеб, соль, перец, не тянуться за этими предметами через весь стол;
- по столовой не ходить, не класть локти на стол;
- при необходимости обращаться друг к другу вполголоса, вежливо, не шуметь;
- после окончания приема пищи привести в порядок своё место за столом, убрать в отведенное место грязную посуду.

9.7. Прием пищи заканчивается по команде «Закончить прием пищи! Встать! Выходи строиться!» - эту команду подаёт зам. командира взвода. После команды воспитанники тихо встают и выходят из столовой.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ КАДЕТ.

10.1. Утренний осмотр проводят командиры взвода (дежурный воспитатель), опираясь на соответствующее положения Устава ВС РФ. Они могут поручить осмотр ЗКВ, командирам отделений. На осмотре проверяют:

- наличие кадетов;

- наличие документов;
- состояние обмундирования, подворотничка;
- состояние и чистоту обуви;
- чистоту рук, лица, шеи, стрижки волос;
- чистоту нательного белья;
- порядок в комнатах.

10.2. В ходе утреннего осмотра командиры взводов выявляют, кому и какие недостатки следует устранить, кто нуждается в медицинской помощи. Списки больных, если таковые имеются, зам. командира взвода сдаёт воспитателю. Если больные выявились во время занятий, они направляются к врачу, о чём ставится в известность преподаватель, зам. директора по воспитательной работе. После получения медицинской помощи кадеты возвращаются в класс, если не получили предписаний от врача. Врач сообщает зам. директору по ВПВ о состоянии здоровья кадет.

11. ФОРМА ОДЕЖДЫ. ОБУВЬ, ВНЕШНИЙ ВИД.

11.1. Кадеты должны помнить, что кадетская форма, знаки различия, в особенности погоны, являются предметами особой значимости и гордости и обязывают кадет к строгому исполнению правил проведения и в школе-интернате, и вне его стен. Форма одежды носится в соответствии с правилами, утвержденными директором школы-интерната. Форма одежды всегда должна быть в безупречном состоянии, чистой, выглаженной, подогнанной по росту и фигуре, со всеми положенными знаками различия.

11.2. Гражданская одежда, ценные носимые вещи должны быть сданы в кладовую КШИ №2 в день прибытия в учреждение. Кадет получает гражданскую одежду из кладовой на основании подписанного заявления директором в день убытия из учреждения.

11.3. Запрещается:

- ношение предметов формы одежды, снаряжения неустановленных образцов гражданской одежды;
- ношение на форме нагрудных и иных знаков, не допущенных ношению;
- ношение в КШИ №2 гражданской формы одежды, кроме особо оговоренных случаев с разрешения директора КШИ №2.;
- привозить с собой и пользоваться в кадетской школе-интернате ценными носимыми вещами, средствами украшения, аудиотехникой.

11.4. Обувь всегда должна быть в исправном состоянии, установленного образца, вычищена. При ношении туфель носки должны быть чёрного цвета. Такого же цвета должны быть перчатки.

11.5. Кадет обязан стремиться быть чистым, опрятным и аккуратным. Он обязан всегда тщательно следовать за своей одеждой и обувью. Перед выходом из помещения следует, по возможности, посмотреть на себя в зеркало. При себе всегда иметь носовой платок, расческу.

11.6. Осанка кадета должна быть естественной, красивой, стройной и выражать собранность, подтянутость, бодрость. Походка должна быть бодрой, спокойной при ходьбе нельзя шаркать ногами, держать руки в карманах, сутулиться.

12. ПОЛЬЗОВАНИЕ МОБИЛЬНЫМИ ТЕЛЕФОНАМИ

12.1. Кадетам разрешается использовать мобильные телефоны, строго соблюдая следующие ограничения:

- использовать только в отведенное время для связи и контроля времени (использовать все другие функции запрещается), в остальное время телефоны хранятся у командиров в сейфах;
- сигналы или мелодии вызовов должны быть настроены на предельно низкий уровень громкости (шум вызова не должен мешать окружающим);

12.2. При нарушении вышеуказанных требований телефон у кадет изымается и сдается в сейф директора КШИ №2 для его дальнейшей передачи родителям кадета.